

Catalogue

Formations

AXFORM



AXFORM 4 rue de Rome – 97420 LE PORT
SIRET : 32546286900042 – APE 8559 B
Enregistré sous le N° 9897036097 auprès de la Préfecture de la Réunion
Tel : 0262 449760 – GSM : 0692 87 16 92
axform@orange.fr
www.axform.fr

FORMATIONS AXFORM

DROIT DU TRAVAIL – RELATIONS SOCIALES		RESSOURCES HUMAINES	
■ Animer et construire le dialogue social		■ Gpec , savoir la mettre en place	
■ Droit social, les fondamentaux		■ Maîtriser les techniques de tutorat	
■ Accueillir un travailleur handicapé		■ Conduire un entretien professionnel	
MANAGEMENT ET LEADERSHIP		ADMINISTRATION DE L'ENTREPRISE	
■ Approche managériale		■ De la prise de note au compte rendu	
■ Animation d'équipes		■ Dynamiser sa mémoire	
■ Communication professionnelle		■ Lecture rapide	
■ Conduite de réunions efficaces		■ Traiter les situations difficiles d'accueil	
FORMATIONS DIPLOMANTES		CONCOURS SANITAIRES ET SOCIAUX	
■ CAP Accompagnant Éducatif Petite Enfance		■ Concours Infirmier	
■ CAP Accompagnant au Grand Age		■ Concours AS – AP	

INFORMATIONS PRESTATIONS PROPOSEES

- Conditions de vente
- Accessibilité personnes en situation de Handicap

 Droit du travail, relations sociales – 14 h

ANIMER ET CONSTRUIRE LE DIALOGUE SOCIAL	DROIT SOCIAL, LES FONDAMENTAUX
■ PUBLIC Gestionnaire, Assistant RH ■ OBJECTIFS Connaître les enjeux juridiques et stratégiques du dialogue social Intégrer les nouvelles réformes ■ COUT 800 € à 1120 €/jour	■ PUBLIC Gestionnaire, Assistant RH ■ OBJECTIFS Comprendre l'environnement juridique de la gestion du personnel Avoir les bons réflexes en GRH ■ COUT 800 € à 1120 €/jour
ACCUEILLIR UN TRAVAILLEUR HANDICAPE	
■ PUBLIC Gestionnaire, Assistant RH ■ OBJECTIFS Adopter les bons comportements pour favoriser l'intégration de la personne en situation de handicap ■ COUT 800 € à 1120 €/jour	

Ressources humaines – 14 h

GPEC, SAVOIR LA METTRE EN PLACE	MAITRISER LES TECHNIQUES DE TUTORAT
■ PUBLIC Gestionnaire, Assistant RH ■ OBJECTIFS Développer une méthode pour conduire une démarche GPEC S'approprier les outils clés de la démarche compétences ■ COUT 1000 € à 1200 €/jour	■ PUBLIC Gestionnaire, Assistant RH ■ OBJECTIFS Structurer et conduire une action de tutorat dans la durée ■ COUT 1000 € à 1200 €/jour
CONDUIRE UN ENTRETIEN PROFESSIONNEL	
■ PUBLIC DRH, Assistants et Responsables de formation ■ OBJECTIFS Maîtriser les enjeux et caractéristiques de l'entretien professionnel ■ COUT 1000 € à 1200 €/jour	

● Management et Leadership – 14 h

APPROCHE MANAGERIALE	ANIMATION D'EQUIPES
■ PUBLIC Managers, Responsables d'équipe ■ OBJECTIFS Développer ses compétences managériales Prendre conscience de ses points forts, affirmer son identité managériale ■ COUT 1000 € à 1200 €/jour	■ PUBLIC , Responsables d'équipe ■ OBJECTIFS Se positionner très distinctement pour renforcer le pilotage et la dynamique d'équipe ■ COUT 1000 € à 1200 €/jour
COMMUNICATION INT PROFESSIONNELLE	CONDUITE DE REUNIONS EFFICACES
■ PUBLIC Toute personne souhaitant être plus à l'aise dans sa communication ■ OBJECTIFS Acquérir une méthode pour s'affirmer, pour gagner en assurance tant au niveau professionnel que personnel ■ COUT 1000 € à 1200 €/jour	■ PUBLIC Tout public ■ OBJECTIFS Savoir organiser une réunion et en définir les objectifs Perfectionner son mode d'intervention dans une réunion ■ COUT 1000 € à 1200 €/jour

● Administration de l'entreprise – 14 h

DE LA PRISE DE NOTES AU COMPTE RENDU	DYNAMISER SA MEMOIRE
■ PUBLIC Secrétaires, collaborateurs d'entreprise ■ OBJECTIFS Exploiter efficacement la prise de notes afin de rédiger un compte-rendu structuré ■ COUT 700 € à 1000 €/jour	■ PUBLIC Tout public ■ OBJECTIFS Appliquer des stratégies de mémorisation pour pouvoir les transférer dans son contexte professionnel ■ COUT 700 € à 1000 €/jour
LECTURE RAPIDE	TRAITER LES SITUATIONS DIFFICILES D'ACCUEIL
■ PUBLIC Toute personne souhaitant développer ses capacités de lecture, de mémorisation et de synthèse ■ OBJECTIFS Acquérir une méthode de lecture rapide qui permette de comprendre et de restituer tout document structuré ■ COUT 700 € à 1000 €/jour	■ PUBLIC Personnes en contact avec le public, confrontées à des situations délicates ■ OBJECTIFS Développer son aisance et son professionnalisme à l'accueil, quelle que soit la situation ■ COUT 700 € à 1000 €/jour

Formations diplômantes

CAP ACCOMPAGNANT EDUCATIF PETITE ENFANCE	CAP ACCOMPAGNANT AU GRAND AGE
■ OBJECTIFS Obtenir la qualification pour travailler auprès des enfants de moins de 6 ans ■ PUBLIC Niveau III ■ PREQUIS Avoir 18 ans au 31 Décembre de l'année de l'examen ■ PROGRAMME <i>En accord avec le Référentiel de l'Éducation Nationale - RNCP 38565</i> Accompagner le développement du Jeune Enfant Exercer son activité en accueil collectif Exercer son activité en accueil individuel EG 1 - Français – Histoire /Géographie – EMC EG 2 - Mathématiques/Sciences physiques et chimie PSE ■ DUREE 748 h à 948 h ■ MODALITES Distanciel/Présentiel ■ COUT 2800 € à 3600 €	■ OBJECTIFS Obtenir la qualification pour accompagner les personnes âgées dans les actes de la vie quotidienne ■ PUBLIC Niveau III ■ PREQUIS Avoir 18 ans au 31 Décembre de l'année de l'examen ■ PROGRAMME <i>En accord avec le Référentiel de l'Éducation Nationale - RNCP 37669</i> EP 1 - Services et entretien dans l'environnement collectif de la personne EP 2 - Promotion de l'autonomie de la personne dans son espace privé EG 1 - Français – Histoire /Géographie – EMC EG 2 - Mathématiques/Sciences physiques et chimie PSE ■ DUREE 700 h ■ MODALITES Distanciel/Présentiel ■ COUT 2000 € à 3100 €

Concours paramédicaux

PREPARATION CONCOURS INFIRMIER – 120 h	PREPARATION CONCOURS AS –AP – 120 h
■ OBJECTIFS Préparer les candidats à l'entrée en IFSI via Parcoursup ■ PUBLIC - PREQUIS Niveau II Être âgé de 18 ans ■ PROGRAMME Culture générale du domaine sanitaire et social Communication écrite et orale Métier – Projet professionnel ■ MODALITES Distanciel ■ DUREE 120 h ■ COUT 1100 € à 1500 €	■ OBJECTIFS Préparer les candidats à l'entrée en IFAP - IFAS ■ PUBLIC - PREQUIS Niveau III Être âgé de 17 ans ■ PROGRAMME Culture générale du domaine sanitaire et social Communication écrite et orale Métier - Projet professionnel ■ MODALITES Distanciel ■ DUREE 120 h ■ COUT 900 € à 1300 €

Conditions de vente

OBJET ET CHAMP CONTRACTUEL

Les présentes conditions générales de vente (CGV) ont pour objet de fixer les conditions dans lesquelles AXFORM s'engage à vendre une prestation de formation dans le cadre de la formation professionnelle continue.

Pour certaines formations, des conditions particulières de vente précisent ou complètent les présentes CGV

AXFORM peut modifier à tout moment les présentes CGV. Les CGV applicables sont celles qui ont été remises au client et acceptées par ce dernier

DOCUMENTS REGISSANT L'ACCORD DES PARTIES

- Le Règlement Intérieur de l'établissement accueillant les formations
- La convention de formation professionnelle acceptée par les deux parties
- Les avenants éventuels aux conventions de formation professionnelle acceptées par les deux parties

PRISE EN COMPTE DES INSCRIPTIONS

- Pour les clients personnes morales
L'inscription n'est validée qu'à réception, d'une part, de l'acompte, s'il y a lieu (montant indiqué sur la convention de formation ou le bon de commande valant convention de formation) et, d'autre part, de la convention ou du bon de commande valant convention de formation, signé et revêtu du cachet de l'entreprise.
- Pour les personnes physiques
L'inscription n'est validée qu'à réception, d'une part, du contrat de formation signé, et, d'autre part, d'un acompte de 30% du prix de la formation. Le versement de cet acompte ne peut être exigé qu'à l'expiration du délai de rétraction de 10 jours qui court à compter de la signature de ce contrat.

AXFORM 4 rue de Rome – 97420 LE PORT

SIRET : 32546286900042 – APE 8559 B

Enregistré sous le N° 9897036097 auprès de la Préfecture de la Réunion

Tel : 0262 449760 – GSM : 0692 87 16 92

axform@orange.fr

www.axform.fr

- Pour les formations diplômantes
L'inscription est subordonnée aux résultats des tests de positionnement

MODALITES DE FACTURATION

- Les prix sont indiqués sur la convention et/ou le contrat de formation. Ils sont nets de taxes, AXFORM n'étant pas assujettie à la TVA par application de l'article 261 al 4-4 du Code général des impôts.
- Les modalités de facturation et de paiement sont précisées sur le bon de commande et/ou la convention et/ou le contrat de formation.

Accessibilité

ACCESSIBILITE PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

- Les formations sont adaptées aux besoins des personnes en situation de handicap
- Prise en compte des types de handicap : pédagogie ; matériel ; moyens techniques, humains
- Le Référent Handicap du centre AXFORM participe aux conférences thématiques, réunions de l'AGEFIPH Réunion